

מכרז פנימי/חיצוני מס' 08/2026-04
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס 1979
ניתנה בזאת הודעה על הצורך באיוש משרה
רכז/ת תוכנית לפיתוח כלכלי וחברתי למגזר החרדי
היקף משרה 100%

כפיפות: מנכ"ל הרשות

שכר/מתח דרגות: מינהלי 7-9 / מח"ר 37-39

תיאור המשרה:

- ריכוז התהליכים לגיבוש מדיניות הפעולה ברשות המקומית בנוגע לגיבוש וביצוע תוכניות לפיתוח כלכלי חברתי למגזר החרדי. התפקיד כולל בין היתר, איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל התושבים החרדים ברשות המקומית, ניתוח המידע ועיבודו לתוך תוכנית העבודה השנתית ותיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום ביצוע התוכנית, כמו כן מתן מעקב ובקרה. מנהל התוכנית ישמש גם גורם מקשר בין הרשות המקומית לבין הרשות לפיתוח כלכלי - חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה על מנת להעביר תמונת מצב רשותית אודות האוכלוסייה החרדית המקומית וכן להנגיש לרשות המקומית ולתושבים החרדים מידע רלוונטי לתועלת מטרת הפרויקט.
- ניהול מערך הפעילויות לתושבים החרדים ברשות המקומית והוצאתו לפועל על פי ההנחיות המקצועיות הנדרשות.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות:

- ריכוז והפעלה של הפעילות הייעודית למגזר החרדי על פי המטרות שנקבעו לפעילות ועל פי תוכנית העבודה.
- איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל האוכלוסייה החרדית ברשות המקומית.
- ניתוח המידע ועיבודו לתוך תוכנית העבודה ולאורך תקופת הביצוע.
- תיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום התוכנית.
- הוצאה לפועל של תוכנית העבודה השנתית ועמידה ביעדים שנקבעו במסגרתה.
- מעקב ובקרה אחר פעילות הרשות בתחום.
- מתן דיווחים שוטפים על הפעילות למנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה ולממונים ברשות המקומית.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- עבודה עם המגזר החרדי.

תנאי סף:

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- או בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
- או בעל אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 וגם עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל כאשר שתיים מתוך שלוש בחינות אלה הן בדיני שבת ודיני איסור והיתר.
- או בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך כאמור בחוק ההנדסאים והטכנאים במוסמכים, התשע"ג - 2012.



• ניסיון מקצועי:

- ניסיון בניהול פרויקטים חברתיים למשך שנה.
- ניסיון בניהול תקציב למשך שנה.
- ניסיון בניהול צוות - יתרון.
- עבודה מול גורמי ממשל ושלטון מקומי - יתרון.
- עדיפות לבעלי ניסיון בפעילויות חברתיות למגזר החרדי.

• כישורים נדרשים:

- יכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ.
- יכולת עבודה עם ריבוי שותפים וגורמים ממסדיים קהילתיים.
- יחסי אנוש טובים.
- אחריות.
- יוזמיות.
- גמישות.
- רצינות וכישורי ארגון ותכנון.

מינהלה:

- ✓ מועד אחרון להגשת מועמדות: 17/08/2026
- ✓ תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות).
- ✓ מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- ✓ על המועמדים למלא את הקישור המצורף
- ✓ <https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=197&RF=5&FC=29056>
- ✓ (יש להוריד את הקובץ להפעלת הקישור).
- ✓ לפרטים נוספים ניתן לפנות לגב' כרמית בוסקילה במייל: jobs@nahariya.muni.il
- ✓ בקשות שיוגשו ללא מסמכים תומכים המוכיחים ניסיון תעסוקתי רלוונטי ותעודות השכלה
- ✓ התואמות לדרישות הסף, לא יתקבלו ולא יישקלו. רק מועמדים העומדים בקריטריונים יזכו למענה.
- ✓ יש להגיש אישור העסקה רשמי מכל מעסיק קודם המאמת את פרטי הניסיון התעסוקתי, לרבות תאריכים מלאים (יום/חודש/שנה), תיאור התפקיד, תחומי האחריות והיקף המשרה בכדי לעמוד בתנאי הסף בהתאם לדרישות התפקיד – נא לשים לב אישור העסקה ולא המלצה.
- ✓ ככל שהמועמד/ת עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, יש לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת המוגבלות, על מנת לאפשר לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין.
- ✓ מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום העירוני.
- ✓ המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

עפ"י תקנות המכרזים תש"ם 1979, 25 מיון מקדים - במקרה של ריבוי מועמדים (לאחר התרשמות הועדה המקצועית), תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יוזמנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

ציון הסף (80) יקבע עפ"י אמות המידה ומשקלן (השכלה-20, ניסיון תעסוקתי-30, המלצות ותעודות-10, התרשמות-40)

